



# **REGLEMENT COLLEGE VAN BESTUUR**

## **ERFGOOIERS COLLEGE**

vastgesteld door de Raad van Toezicht op 24 september 2025

## **Reglement college van bestuur**

### **BEGRIPSBEPALING**

#### **Artikel 1**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. reglement: het reglement van het college van bestuur van de stichting;
- b. college van bestuur: het college van bestuur van de stichting;
- c. raad: de raad van toezicht van de stichting;
- d. school: de school die onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van het college van bestuur staat;
- e. statuten: de statuten van de stichting;
- f. medezeggenschapsraad: eventueel de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
- g. stichting: de stichting voor Protestants Christelijk Voortgezet Onderwijs.

### **EINDVERANTWOORDELIJKHEID VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR**

#### **Artikel 2**

1. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor de statutair en wettelijk aan hem toegekende verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

### **VASTSTELLING REGLEMENT**

#### **Artikel 3**

1. Het college van bestuur stelt het reglement eerst vast na goedkeuring door de raad van toezicht.
2. Alvorens het reglement vast te stellen dan wel te wijzingen stelt het college van bestuur de medezeggenschapsraad in de gelegenheid advies uit te brengen.
3. Het reglement, alsmede een wijziging daarvan treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop het college van bestuur het reglement, dan wel een wijziging heeft vastgesteld.

### **POSITIONERING COLLEGE VAN BESTUUR EN BESTUURSTAAK**

#### **Artikel 4**

1. Ingevolge de statuten van de stichting, bestuurt het college van bestuur de stichting onder toezicht van de raad van toezicht. Dit houdt onder meer in dat het college van bestuur verantwoordelijk is voor de realisatie van het doel van de stichting, de strategie en het beleid.
2. Het college van bestuur houdt bij zijn beleidsvorming rekening met het organisatiebelang in relatie tot de maatschappelijke functie van de stichting en maakt een evenwichtige afweging van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn.
3. Leden van het college van bestuur zijn zich bewust van hun verantwoordelijkheid, maatschappelijke positie en voorbeeldfunctie en zullen uit dien hoofde geen handelingen verrichten of nalaten die de reputatie van de stichting schaden. Het college van bestuur bevordert dat medewerkers van de stichting zich eveneens volgens deze norm gedragen.

### **VERANTWOORDING EN VERANTWOORDELIJKHEID**

#### **Artikel 5**

1. De raad van toezicht bepaalt de omvang van het college van bestuur. Alleen natuurlijke personen kunnen tot lid van het college van bestuur worden benoemd.
2. De voorzitter van het college van bestuur is aan de raad van toezicht verantwoording verschuldigd voor alle aangelegenheden met betrekking tot het bestuur en beheer van de stichting en de daaronder ressorterende scholen.

3. Het afleggen van verantwoording door de voorzitter van het college van bestuur geschiedt niet via individuele contacten, maar in het overleg tussen raad van toezicht en college van bestuur.
4. Binnen de wettelijke en statutaire bestuurlijke verantwoordelijkheden is de voorzitter van het college van bestuur in het bijzonder verantwoordelijk voor de voortgang van de werkzaamheden van het college van bestuur en van het besluitvormingsproces van het college van bestuur. De voorzitter van het college van bestuur is samen met de voorzitter van de raad van toezicht ook in het bijzonder verantwoordelijk voor een goed overleg tussen het college van bestuur en de raad van toezicht en de voorbereiding van de vergaderingen en van de werkzaamheden van de raad van toezicht.
5. Het college van bestuur rapporteert regelmatig aan de raad van toezicht over:
  - a. de realisering van de maatschappelijke functie, grondslag en doel van de stichting, de strategie inclusief de daaraan verbonden risico's en de mechanismen tot controle en beheersing ervan, de kwaliteit van het onderwijs, de financiële verslaglegging, de naleving van wet- en regelgeving, het op passende wijze uitvoering geven aan het zijn van bevoegd gezag van de scholen;
  - b. zijn beoordeling van de interne controle- en beheersystemen, waaronder bestuurlijke informatievoorziening, in relatie tot de doelstelling van de stichting.
6. De hoofdzaken van deze rapportage en de bespreking ervan met de raad van toezicht worden opgenomen in het jaarverslag.

## **BESLUITVORMING**

### **Artikel 6**

1. De besluitvorming van het college van bestuur vindt in de regel plaats in de vergadering van het college van bestuur.
2. Het college van bestuur streeft ernaar dat besluiten in overeenstemming met elkaar worden genomen.
3. Besluiten die ingevolge de statuten zijn onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht, worden uitsluitend genomen in een vergadering van het college van bestuur.

## **INFORMATIEVOORZIENING**

### **Artikel 7**

1. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor een adequaat functioneren van de raad van toezicht benodigde informatie. In de regel zal dit geschieden als voorbereiding van dan wel tijdens de vergaderingen van de raad van toezicht. Als daarvoor aanleiding is zal het college van bestuur de raad van toezicht tussentijds van relevante informatie voorzien.
2. In ieder geval houdt het college van bestuur de raad van toezicht op de hoogte van:
  - a. ontwikkelingen op het gebied van de positionering en de strategie van de stichting;
  - b. de interne risicobeheersings- en controlesystemen, waaronder periodieke verslaglegging van de financiële ontwikkelingen;
  - c. de ontwikkeling van aangelegenheden voor de formele besluitvorming waarvan hij de goedkeuring van de raad van toezicht behoeft;
  - d. problemen en conflicten die impact op de organisatie hebben in brede zin;
  - e. problemen en conflicten die impact op de organisatie hebben in brede zin in de relatie met derden, zoals overheid en samenwerkingspartners;
  - f. calamiteiten die gemeld zijn bij de Inspectie voor het Onderwijs, dan wel Justitie;
  - g. gerechtelijke procedures;
  - h. kwesties die impact op de organisatie in brede zin hebben, waarvan verwacht kan worden dat zij in de publiciteit komen.

## **TAKEN VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR**

### **Artikel 8**

1. Het college van bestuur oefent de onderstaande taken uit onverminderd de in de statuten genoemde onderwerpen:
  - a. het besturen van de stichting;
  - b. het werkgeverschap van de werknemers van de stichting;
  - c. het afleggen van verantwoording;
  - d. het informeren van de raad.

## **HET BESTUREN VAN DE STICHTING**

### **Artikel 9**

1. Bevoegdheden college van bestuur:
  - a. het college van bestuur oefent het bevoegd gezag uit over de school van de stichting en aan haar komen alle bevoegdheden toe, voor zover deze in de statuten niet aan de raad zijn opgedragen;
  - b. het college van bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
2. Aan de voorafgaande goedkeuring door de raad zijn, onverminderd het in de statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van het college van bestuur tot:
  - a. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan het college van bestuur meegedeeld bedrag. Zie voor de hoogte van dit bedrag: het reglement raad van toezicht;
  - b. de vaststelling van het jaarverslag en de jaarrekening met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
  - c. de vaststelling van het Treasurystatuut en de (meerjaren-)begroting;
  - d. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
  - e. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
  - f. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling;
  - g. (het doen van een voorstel tot) opheffing of afsplitsing van (een deel van) door de stichting in stand gehouden school;
  - h. juridische fusie of juridische splitsing;
  - i. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen;
  - j. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon;
  - k. het vaststellen of wijzigen van het strategisch meerjarenplan;
  - l. het vaststellen of wijzigen van reglementen als bedoeld in de statuten, daaronder in elk geval begrepen: het managementstatuut, het reglement college van bestuur en het reglement medezeggenschapsraad;
  - m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van een batig saldo.
3. Het ontbreken van de gevraagde goedkeuring door de raad van toezicht voor het genoemde in lid 2 heeft opschortende werking met betrekking tot door het college van bestuur te nemen besluiten.

4. Tot de bevoegdheden van het college van bestuur behoren in ieder geval:
  - a. het op voordracht van de sectorleider benoemen van alle personeelsleden die werkzaam zijn op een school;
  - b. het na overleg met het verantwoordelijke managementlid treffen van een disciplinaire of orde maatregel ten aanzien van personeelsleden die werkzaam zijn op een school;
  - c. het nemen van alle rechtspositionele besluiten met betrekking tot het personeel dat een dienstverband heeft met de stichting, met uitzondering van het college van bestuur zelf;
  - d. het ontwerpen en vaststellen van jaarlijkse en meerjaren plannen op het gebied van personeel, financiën en huisvesting voor zover die plannen betrekking hebben op alle scholen van het bevoegd gezag;
  - e. het behartigen van de bovenschoolse belangen van de school bij derden;
  - f. het vertegenwoordigen van de stichting in en buiten rechte en het onderhouden van de externe contacten die daaruit voortvloeien;
  - g. het voeren van overleg met centrale en lokale overheden, de inspectie voor onderwijs, overige schoolbesturen en met de vakcentrales van overheids- en onderwijspersoneel in het Decentraal Georganiseerd Overleg en de medezeggenschapsraad;
  - h. het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de personeelsleden die rechtstreeks onder de bestuurder vallen en het zo nodig informeren van de raad omtrent de aan een beoordeling te verbinden rechtspositionele gevolgen;
  - i. het doen van uitgaven en het aangaan van financiële verplichtingen ten laste van de stichting tot het totaal van de vastgestelde begroting evenwel met uitzondering van uitgaven en verplichtingen ten laste van budgetten waarvan het beheer is overgedragen aan de plaatsvervangend rector door het college van bestuur;
  - j. het doen van uitgaven die niet begroot zijn tot een bedrag dat is vastgelegd in het reglement raad van toezicht.
5. Goedkeuring schooldocumenten:
  - a. het college van bestuur is onder meer verantwoordelijk voor de vaststelling van het door de directie ontworpen schoolplan en schoolgids;
  - b. vaststelling vindt plaats indien het betreffende document naar het oordeel van het college van bestuur voldoet aan de bestuurlijke beleidskaders, waaronder de plannen op bestuursniveau en de wettelijke voorschriften;
  - c. het college van bestuur stelt, met het oog op een zorgvuldige toetsing, in overleg met het conrectorenoverleg een procedure vast ter tijdige vaststelling van bovengenoemde documenten.

## **MANDAAT**

### **Artikel 10**

1. Het college van bestuur is bevoegd om taken en bevoegdheden schriftelijk aan anderen te mandateren.
2. De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van manamentleden zijn opgenomen in een door het college van bestuur vast te stellen en door de raad van toezicht goed te keuren managementstatuut.

## **WERKWIJZE VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR (zie ook: art. 8 van de statuten)**

### **Artikel 11**

1. Het college van bestuur laat zich bij zijn werkzaamheden adviseren door:
  - a. de raad van toezicht, zoals geregeld in de statuten en het reglement raad van toezicht;
  - b. het managementteam van de school of de individuele managementleden.
2. De voorzitter:
  - a. is binnen de wettelijke en statutaire verantwoordelijkheden van het college van bestuur in het bijzonder verantwoordelijk voor de voortgang van de werkzaamheden van het college van bestuur en van het besluitvormingsproces van het college van

- bestuur;
- b. overlegt periodiek met de voorzitter van de raad van toezicht.
- 3. In geval van een eenhoofdig college van bestuur:
  - a. is het eenhoofdige lid aan te merken als voorzitter;
  - b. neemt de voorzitter pas een besluit over zaken die alle scholen aangaan nadat het directeurenoverleg advies heeft uitgebracht over het te nemen besluit;

## **WAARNEMING EN VACATURES**

### **Artikel 12**

1. Als het college van bestuur uit één lid bestaat, wordt diens taak waargenomen door een door het college van bestuur als waarnemer aangewezen medewerker uit de organisatie die treedt in alle bevoegdheden van het lid van het college van bestuur.
2. In geval van langdurige afwezigheid (wegens ziekte of anderszins) van het college van bestuur besluit de raad van toezicht over de eventuele waarneming.
3. De raad van toezicht stelt hiertoe zo spoedig mogelijk na diens eerste aantreden een waarnemings-/ vervangingsreglement op.

## **OPENBAARHEID EN BELANGENVERSTRENGELING**

### **Artikel 13**

1. Een lid van het college van bestuur zal zonder de toestemming van de raad van toezicht geen betaalde of onbetaalde nevenfunctie aanvaarden of continueren als deze nevenfunctie, al dan niet in samenhang met andere betaalde of onbetaalde nevenfuncties, een meer dan minimale werkbelasting kan opleveren of anderszins strijdig kan zijn met de belangen van de stichting. De leden van het college van bestuur informeren de raad van toezicht over hun nevenfuncties voor zover deze van belang en mogelijk van invloed zijn voor hun functioneren als lid van het college van bestuur. In geval van twijfel overleggen de leden van het college van bestuur met de voorzitter van de raad van toezicht. Het college van bestuur geeft de raad van toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties. De leden van het college van bestuur vermelden hun nevenfuncties in het jaarverslag.
2. Het college van bestuur is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren. Het college van bestuur zorgt er voor dat er geen strijdigheid ontstaat tussen persoonlijke belangen en de belangen van de stichting. Ook elke schijn van belangenverstrengeling tussen de stichting en het college van bestuur zelf wordt vermeden.
3. Het college van bestuur behaalt persoonlijk geen voordelen uit transacties of andere handelingen die hij namens de organisatie verricht. Evenmin verstrekt het college van bestuur aan of biedt het college van bestuur oneigenlijke voordelen aan personen met wie hij transacties namens de stichting verricht.
4. Het college van bestuur kan niet tegelijkertijd de functie vervullen van lid van de raad van toezicht van een binnen het werkgebied van de stichting werkzame stichting of onderneming die geheel of gedeeltelijk dezelfde werkzaamheden als de stichting vervult.
5. De hoogte en structuur van de bezoldiging van de individuele leden van het college van bestuur worden vermeld in het jaarverslag.

## **MEDEZEGGENSCHAP**

### **Artikel 14**

1. Uitgaande van het belang van de stichting en van de leerlingen streeft het college van bestuur in zijn handelen naar voldoende draagvlak bij de medewerkers.
2. Het college van bestuur onderkent de waarde van het vertegenwoordigend overleg namens ouders en personeelsleden in de medezeggenschapsraad als een functioneel element in de stichting en benut dit overleg ten volle. Het college van bestuur neemt de

vigerende wet- en regelgeving dienaangaande in acht, bevordert de totstandkoming van de benodigde reglementen en handelt conform deze reglementen.

## **OPENHEID EN VERANTWOORDING EXTERN**

### **Artikel 15**

1. Het college van bestuur draagt er zorg voor dat de activiteiten van de stichting bestuurlijk, juridisch, organisatorisch en financieel goed geregeld zijn, inzichtelijk zijn en verantwoord kunnen worden.
2. Het college van bestuur legt hierover verantwoording af aan de raad van toezicht en de hoofdzaken worden vermeld in het jaarverslag.
3. Het college van bestuur biedt openheid over het beleid, de onderwijskwaliteit en de prestaties van de stichting. Het college van bestuur legt ten aanzien van degenen die het aangaat, verantwoording af en staat bij de beleidsvoorbereiding en -uitvoering open voor de opvattingen van betrokken belanghebbenden. Informatieverstrekking, verantwoording en beleidsbeïnvloeding intern en extern worden door het college van bestuur actief bevorderd.
4. Het college van bestuur bevordert dat de personeelsleden niet alleen intern maar ook aan externe belanghebbenden verantwoording afleggen over hun handelen, zulks met in achtneming van de vigerende wet- en regelgeving.
5. Het college van bestuur bevordert een organisatiecultuur binnen de stichting die het mogelijk maakt dat werknemers en andere belanghebbenden melding durven te maken van door hen vermoede onregelmatigheden binnen de organisatie. Daarbij behoort bescherming van de rechtspositie van degene die dergelijke zaken aan de orde stelt.

## **DESKUNDIGHEID**

### **Artikel 16**

1. Het college van bestuur is ervoor verantwoordelijk dat in het college van bestuur voldoende deskundigheden en vaardigheden gewaarborgd zijn.
2. Het college van bestuur draagt er zorg voor dat zijn kennis en vaardigheden ruim voldoende zijn en blijven voor een adequate functie vervulling in het belang van de organisatie. Het college van bestuur laat zich daarop aanspreken door raad van toezicht via de functionerings- of evaluatiegesprekken.
3. Wanneer het college van bestuur in specifieke gevallen de kennis en ervaring mist om in het belang van de organisatie adequaat te handelen, dan laat hij zich bijstaan door de raad van toezicht of andere personen.

## **INWERKINGTREDING EN GELDIGHEIDSDUUR**

### **Artikel 17**

1. Dit reglement treedt in werking met ingang van 24 september 2025 en geldt voor onbepaalde tijd.

## **CITEERTITEL**

### **Artikel 18**

1. Dit statuut kan worden aangehaald als reglement college van bestuur.

## **SLOTBEPALING**

### **Artikel 19**

1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het college van bestuur na goedkeuring door de raad.